

<b>Mateřská škola speciální, Základní škola a Praktická škola Diakonie ČCE Čáslav</b> <b>IČ: 711 97 541</b> <b>IZO: 600021807</b> <b>Komenského náměstí 140, Čáslav 286 01</b>	
<b>Vnitřní řád školní družiny</b>	
	Účinnost od: 1. 9. 2019
Spisový znak: A.1.2	Skartační znak: A5

### Vnitřní řád školní družiny

#### **Provozní doba ŠD**

- Ranní družina 7.15 – 8.00 hod. Rodiče dovedou žáka do družiny převlečeného v šatně. Vychovatelka žáka od rodiče (řidiče svozu) převezme.
- Odpolední družina 11.30 – 14.30 hod., v pátek pouze do 13 hod. Po vyučování odcházejí žáci do jídelny v doprovodu třídní učitelky a tam jsou předáni vychovatelkám ŠD a dále rozděleni do příslušných oddělení ŠD. Rodiče si vyzvedávají žáky osobně nebo podle individuální domluvy, aby nebyla narušována činnost oddělení, jsou odchody žáků stanoveny takto: po ukončení vyučování v 11.45 nebo v 12.40 po obědě od 12 hod.

Rodiče mohou podle potřeby kontaktovat vychovatelku oddělení ŠD. O provozu, programu a akcích pořádaných ŠD jsou rodiče průběžně informováni v deníčku a na nástěnce informací pro rodiče ve vestibulu školy. Při nevyzvednutí žáka v určené době kontaktuje vychovatelka rodiče telefonicky, pokud se rodiče nedostaví, informuje Policii ČR.

- Žáci ubytovaní v domově Střediska Diakonie v Čáslavi odcházejí do jídelny v doprovodu třídní učitelky nebo vychovatelky a jsou rozděleni do oddělení ŠD. V pátek si rodiče mohou žáky vyzvedávat od 12 hod. do 13. hod.
- V případě, že se zákonný zástupce ve stanovenou dobu nedostaví, vychovatel v družině se snaží telefonicky spojit se zákonným zástupcem a domluvit další postup.
- V případě nepředvídatelných okolností, kdy se rodiče se nedaří kontaktovat, oznámí vychovatel tuto situaci řediteli školy, který má právo v těchto případech žádat o pomoc místní pobočku Policie ČR.

#### **Lokalizace ŠD**

Jednotlivá oddělení ŠD používají místnosti k tomu vyčleněné: třídy v prvním patře, muzikoterapii a snoezelen.

#### **Přihlašování dětí do ŠD**

Rodiče žáky přihlašují odevzdáním zápisního lístku, kde prokazatelně informují o době příchodu a odchodu žáků ze ŠD. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný

zástupce oznámí družině písemně. Odhlašování žáků ze ŠD je nutno provést písemně a to pouze v pololetí školního roku.

### **Kritéria pro umístění dítěte do školní družiny**

Umístění dítěte v ŠD není nárokové, přednostně jsou zařazováni žáci pracujících rodičů.

### **Platby za ŠD**

Měsíční platba za ŠD není stanovena.

### **Přechod žáků z ranní družin do vyučování**

Předávání žáků z ranní ŠD zabezpečuje ranní vychovatelka – žáky převede z prostor ŠD do tříd.

### **Zajištění pitného režimu**

Pitný režim – žáci si přinášejí vlastní nápoje.

V odděleních ŠD – internátní žáci je pitný režim zajištěn školní kuchyní.

### **Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve ŠD**

Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud pro svoji činnost využívá ŠD odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.

Vychovatelky odpovídají za bezpečnost žáků zapsaných v odděleních ŠD, od jejich příchodu do ŠD až do jejich odchodu domů se zákonným zástupcem dítěte.

Za bezpečný přechod žáka do ŠD po vyučování odpovídá učitel, který vyučoval poslední hodinu ve třídě.

Při vycházkách a jiných akcích organizovaných mimo ŠD zodpovídá za bezpečnost žáka paní vychovatelka.

Zjistí-li vychovatelky ŠD onemocnění žáka, oznámí neprodleně tuto skutečnost jeho zákonným zástupcům.

V případě úrazu žáka zajistí paní vychovatelky první pomoc, případně ošetření u lékaře ve spolupráci s vedením školy nebo zákonným zástupcem žáka.

### **Režim ŠD**

Je součástí plánu práce na školní rok.

Pro rodiče je k dispozici na nástěnce ŠD ve vestibulu školy.

### **Podmínky spojování oddělení ŠD**

Oddělení školní družiny se spojují při ranní ŠD. Dále se oddělení ŠD spojují dle rozvrhu služeb vychovatelek při koncové družině.

### **Práva a povinnosti žáků v ŠD**

Práva:

- Každý žák má právo na volný výběr činností
- Žák smí kdykoliv odejít na WC (po nahlášení p. vychovatelce, p. vychovateli)
- Žák dodržuje pitný režim – smí se kdykoliv napít
- Žák má právo v jídelně nedojídat
- Žák má právo si v ŠD individuálně vypracovávat domácí úkoly

➤ Žák má právo nahlásit vychovatele (vychovatelé) pokud cítí ze strany spolužáků křivdu (fyzickou i psychickou)

Povinnosti:

- Žák je seznámen s řádem školní družiny a je povinen ho dodržovat
- Žák je povinen nahlásit škodu, kterou způsobil sám nebo někdo jiný
- Žák je povinen nepoškodovat vybavení ŠD a prostor, které ŠD využívá a pečovat o ně
- Žák má povinnost uklízet vypůjčené hračky

### **Režim dne** Školní družina – odpolední

7.15 – 8.00	ranní družina
11.30 - 12.15	oběd 1. skupina (hygiena)
12.15 - 13.00	relaxace, hygiena, hry
13.00 - 13.30	relaxační činnosti
13.30 - 14.30	zájmové činnosti, logopedická intervence, příprava na vyučování

V pátek je provoz školní družiny do 13 hodin.

**Platnost od: 1. 9. 2019**

Mgr. Květuše Mašínová  
ředitelka školy